



IGNALINOS MIKO PETRAUSKO MUZIKOS MOKYKLA

Kodas 190243661, Atgimimo g. 30, LT-30119 Ignalina, tel. (8~386) 36729
a.s.LT457300010126188971 AB „Swedbankas“ kodas 73000, el. p. muzika@ignalina.lt

Ignalinos rajono savivaldybės
Finansų skyriui

2013-10- Nr. S - (1.9.S.D.- 2)

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2013 METŲ III KETV. FINANSINIŲ ATASKAITŲ

Bendroji dalis

1. Ignalinos Miko Petrausko muzikos mokykla yra neformaliojo vaikų švietimo mokykla ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokykla.
2. Mokyklos kodas – 190243661
3. Mokyklos buveinė – Atgimimo g. 30, LT – 30119 Ignalina
4. Pagrindinė veiklos sritis - švietimas
5. Pagrindinė veikos rūšis – kultūrinis švietimas, kodas 85.52.
6. Mokykla turi skyrių - Ignalinos raj., Didžiasalyje
7. Skyriaus buveinė – Salos g. 23, Didžiasalio k., Didžiasalio sen., Lt – 30152
8. Skyriaus pagrindinė veikla – kultūrinis švietimas, kodas 85.52.
9. Mokykloje dirba 25 darbuotojai:
10. Iš jų pedagoginių darbuotojų – 21
 - Buhalteris - 1
 - Raštvedė - 1
 - Valytojos - 2
11. Už muzikos instrumentų remontą – derinimą ir ūkvedžio – santechniko darbų vykdymą du darbuotojai gauna priedus.

Apskaitos politika:

12. Mokyklos parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS reikalavimus.
13. Apskaitos politika parengta ir patvirtinta mokyklos direktoriaus 2010 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. O.V – 37. Apskaitos politika užtikrina kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus.

Ilgalaikis nematerialusis turtas:

14. Nematerialusis turtas yra visiškai amortizuotas, bet veikloje naudojamas.

Ilgalaikis materialusis turtas:

15. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS reikalavimus.
16. Ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupto nusidėvėjimo sumą.

17. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas kas mėnesį.

Atsargos:

18. Atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina.

19. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

20. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėje sąskaitoje.

Finansavimo sumos:

21. Finansavimo sumos – moksleivio krepšelio lėšos, savivaldybės lėšos ir iš paramos gautos lėšos skirtos mokyklos nustatytiems tikslams pasiekti.

22. Gautos (gautinos ir panaudotos) finansavimo sumos pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Pastabos:

1. Gauta parama iš D.Paukštės KŪB “Danalta” bilietams į spektaklį “Pelenė” Vilniuje.
2. Pagrindinės veiklos kitos pajamos - surinkti tėvų įnašai už mokslą ir instrumentų nuomą.
3. Gautinos sumos socialiniam draudimui – 12000,00 Lt.
4. Sukauptos gautinos sumos - priskaičiuotas atostogų rezervas -1594,65 Lt., pervesti savivaldybei surinkti tėvų įnašai už mokslą ir instrumentų nuomą, bet nepanaudoti - 16614,18 Lt. ir neapmokėtos socialinio draudimo įmokos – 14000,00 Lt.
5. Neapmokėtos socialinio draudimo įmokos – 14000,00 Lt.
4. Sukauptos mokėtinės sumos - sukaupti atostoginiai – 1594,65 Lt. Metų pabaigoje šios sumos bus perskaičiuotos.

Direktorė

Birutė Paukštienė

Buhalterė

Stanislava Rokienė